

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
Гимназия № 9 города Сочи имени Н. Островского
(МОБУ Гимназия №9 имени Н. Островского)



Утверждаю
Директор МОБУ Гимназии №9
имени Н. Островского

Т.В. Немчинова

План («дорожная карта»)
развития школьного информационно- библиотечного центра
на 2024-25 учебный год.

Наименование мероприятий	Сроки	Ожидаемые результаты	Ответственные
I. Организационные мероприятия.			
1. Создание рабочей группы по созданию и функционированию информационно – библиотечного центра (далее – ИБЦ)	01.10.2024 г.	Создана рабочая группа из числа педагогов и администрации школы	Заместитель директора по УВР
2. Изучение нормативных документов и опыта работы других информационно – библиотечных центров	октябрь 2024 г.	Изучены Рекомендации по организационно – методическому обеспечению школьного ИБЦ с учетом перехода на ФГОС общего образования и потребности интеграции библиотек	Рабочая группа по созданию и функционированию ИБЦ
3. Разработка и утверждение «дорожной карты» и развития школьного ИБЦ	январь 2025 г.	Утверждена «дорожная карта» развития ИБЦ	Рабочая группа по созданию и функционированию ИБЦ
II. Нормативно-правовое и методическое обеспечение деятельности школьного информационно– библиотечного центра.			
1. Приказ о создании ИБЦ в МОБУ Гимназия №9 города Сочи имени Н.Островского	01.10.2024 г.	Издан приказ о создании ИБЦ в МОБУ Гимназия №9 города Сочи имени Н.Островского	Директор

2. Разработка положения о деятельности ИБЦ	10.10.2024 г.	Разработано положение о деятельности ИБЦ	Библиотекарь (педагог-библиотекарь), зам по УВР
3. Обновление должностной инструкции педагога - библиотекаря	10.10.2024 г.	Должностная инструкция педагога – библиотекаря, работающего в ИБЦ	Директор
4. Обновление локальных актов, иная нормативная и технологическая документация, регламентирующая деятельность ИБЦ.	01.11.2024 г.	Единые требования к организации деятельности ИБЦ. Обновлены локальные акты.	Директор, заместитель директора по УВР.
III. Инновационная деятельность и методическое сопровождение деятельности школьного информационно – библиотечного центра.			
1. Взаимодействие школьного ИБЦ с библиотеками города	в течение 2024 г	Совместный план работы	Педагог-библиотекарь
2. Участие в проведении совместных конкурсов, акций.	в течение учебного года	.	Педагог-библиотекарь, учителя -предметники
IV. Кадровое обеспечение школьного информационно-библиотечного центра.			
1. Участие в семинарах по вопросам школьных информационно-библиотечных центров.	постоянно		Педагог-библиотекарь.
2. Участие в курсах повышения квалификации специалистов ИБЦ.	по графику	Прохождение курсов повышения квалификации педагогом-библиотекарем.	Педагог-библиотекарь
3. Ввести дополнительную ставку библиотекаря ИБЦ	январь 2025 г.		Директор
V. Материально – техническое и информационно – ресурсное обеспечение школьного информационно-библиотечного центра.			
1. Анализ текущего состояния материально-технического и информационно-ресурсного обеспечения ИБЦ.	декабрь 2024 г.	Аналитическая справка о материально-технической базе.	Заместитель директора по АХЧ, Педагог-библиотекарь.
2. Обеспечение материально-технической базой, организация АРМ специалиста.	декабрь 2024 г		Заместитель директора по АХЧ.
3. Обновление печатных книгофондов и организация доступа к интернету и электронным библиотекам	Декабрь 2024 г.	Организация, подбор и сопровождение информационных электронных образовательных ресурсов	Директор, техник, педагог-библиотекарь.
4. Организация зоны хранения учебного фонда.	Март 2025	Оборудовать хранилище для учебников	Заместитель директора по АХЧ.

VI. Популяризация деятельности школьного информационно – библиотечного центра.			
1. Ознакомление участников образовательного процесса, родителей с деятельностью ИБЦ через официальный сайт, родительские собрания.	в течение 2024 г.		Педагог-библиотекарь, Заместитель директора по УВР
2. Участие в ежегодных всероссийских и региональных мероприятиях, акциях и др.	в течение 2024/25 уч. г.	Популяризация данных мероприятий среди обучающихся, участие учащихся в ежегодных всероссийских и региональных мероприятиях.	Педагог – библиотекарь, педагоги школы.
3. Проведение мероприятий по популяризации и развитию культуры чтения, формированию медийно-информационной грамотности, информационной культуры личности, основам информационной безопасности (библиотечные уроки, выставки и т.п.).	в течение 2024/25 уч. г.	Популяризация чтения среди обучающихся	Педагог-библиотекарь, педагоги школы, Заместитель директора по ВР, педагог-организатор.
VII. Мониторинг и контроль реализации «дорожной карты» развития школьного информационно – библиотечного центра.			
1. Мониторинг работы ИБЦ, проведение анализа деятельности ИБЦ, внесение предложений по ее совершенствованию.	в течение 2024/25 уч. г.	Аналитический отчет о реализации мероприятий «дорожной карты»	Директор, зам.директора по УВР, рабочая группа по созданию и функционированию ИБЦ