



ПОЛОЖЕНИЕ
об открытом сетевом проекте для учащихся 1-11 классов
«ОБМЕН ЗАКЛАДКАМИ»
(в рамках Международного месячника школьных библиотек)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи сетевого образовательного проекта «**ОБМЕН ЗАКЛАДКАМИ**» (далее – Сетевой проект), порядок его проведения, условия участия, организацию.

1.2. Цель проекта:

- Создание условий для обмена творческими работами в виде книжных закладок ручного изготовления между обучающимися ОО различных территорий РФ.

1.3. Задачи:

- ✓ Повысить уровень ИКТ-компетентности обучающихся и педагогов путём использования дистанционных и сетевых форм взаимодействия.
- ✓ Создать условия для творческого общения и сотрудничества обучающихся ОО различных территорий РФ.
- ✓ Активизировать познавательную деятельность обучающихся в рамках проектно-исследовательской деятельности.
- ✓ Создать условия для развития читательских компетенций через применение приёмов различных технологий чтения.
- ✓ Создать условия для воспитания гражданственности и патриотизма путём приобщения к истории, культуре малой родины.

1.4. Проект проводится в очно-заочной форме. Для взаимодействия и координации работает сообщество проекта <https://vk.com/public214606473>

1.5. При поступлении заявок из разных территорий РФ проект может быть признан межтерриториальным.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«СОШ № 2 с УИОП»
Селиванова Н.Л.
«__»_сентября_____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об открытом сетевом проекте для учащихся 1-11 классов
«ОБМЕН ЗАКЛАДКАМИ»
(в рамках Международного месячника школьных библиотек)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи сетевого образовательного проекта «**ОБМЕН ЗАКЛАДКАМИ**» (далее – Сетевой проект), порядок его проведения, условия участия, организацию.

1.2. Цель проекта:

- Создание условий для обмена творческими работами в виде книжных закладок ручного изготовления между обучающимися ОО различных территорий РФ.

1.3. Задачи:

- ✓ Повысить уровень ИКТ-компетентности обучающихся и педагогов путём использования дистанционных и сетевых форм взаимодействия.
- ✓ Создать условия для творческого общения и сотрудничества обучающихся ОО различных территорий РФ.
- ✓ Активизировать познавательную деятельность обучающихся в рамках проектно-исследовательской деятельности.
- ✓ Создать условия для развития читательских компетенций через применение приёмов различных технологий чтения.
- ✓ Создать условия для воспитания гражданственности и патриотизма путём приобщения к истории, культуре малой родины.

1.4. Проект проводится в очно-заочной форме. Для взаимодействия и координации работает сообщество проекта <https://vk.com/public214606473>

1.5. При поступлении заявок из разных территорий РФ проект может быть признан межтерриториальным.

1.6. Регистрация в Сетевом проекте является договором-офертой. Давая согласие на участие в проекте, участники соглашаются с условиями Сетевого проекта.

1.7. Тема Сетевого проекта **"School Libraries: Community Connectors,"** (**"Школьная библиотека: связной между сообществами"**) (тема международных проектов ISLM)

1.8. Разработчик проекта – Орлова Светлана Руслановна, педагог-библиотекарь МБОУ «СОШ № 2 с уиоп», координатор ISLM, РФ, Пермский край, г. Лысьва.

2. УЧАСТНИКИ

2.1. Участниками Сетевого проекта могут стать учащиеся 1-11 классов, библиотечные специалисты ОО, педагоги, классные руководители, родители. В составе проектной команды должно быть 10-15 обучающихся и 1-2 руководителя. Один из руководителей – библиотечный специалист ОО.

2.2. Допускается участие в проекте нескольких команд от одного ОО. Допускается наличие в составе команд обучающихся из разных классов.

2.3. Участие в проекте бесплатное.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ЭТАПЫ СЕТЕВОГО ПРОЕКТА

3.1. Сетевой проект проводится в срок с 15.09.2024-25.02.2025 г.

3.2. Выполнение заданий проекта и взаимодействие участников происходит в сообществе проекта <https://vk.com/public214606473>
Хэштеги проекта [#ISLM_2024](#) [#ОБМЕН_ЗАКЛАДКАМИ_РФ_2024](#)

3.3. Для участия в Сетевом проекте координатор команды подает заявку с **15.09.2024 по 25.10. 2024** г. в электронном виде по адресу:
<https://forms.gle/DKaX4D8f19YW3omB9>

Координатор команды является ответственным за сбор и хранение согласий на обработку персональных данных (Приложение 1).

Координаторы своевременно отслеживают назначение партнёров в таблице регистрации, организывают сотрудничество между командами-партнёрами

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ujefT7o3yBjMkxPcy9KV3MfHAd7PLuxsQ11fqK4J3rM/edit?usp=sharing>

3.4. Руководитель проекта своевременно размещает на сайте проекта инструкции, рекомендации и др.

3.5. Координаторы проекта своевременно участвуют в формировании пар команд-участников, консультируют, информируют участников проекта.

3.6. Для участия в проекте необходимо следующее оборудование:

- компьютеры, смартфоны с подключением к сети Интернет;
- гарнитуру: микрофоны, наушники, динамики.

3.7. Для участия в проекте руководитель (руководители) команд должны обладать навыками уверенного пользователя Интернет.

3.8. Этапы проекта и сроки выполнения заданий:

I. Подготовительный (сбор заявок на участие в проекте): с 15.09.2024 по 25.10. 2024

II. Основной:

- ✓ В рамках регистрации командам назначаются партнёры в рамках проекта. Условия назначения: команды из разных территорий и регионов РФ, возрастное и количественное соответствие.
- ✓ При небольшом расхождении в количестве участников, координаторы команд могут добавить участников. Каждый участник должен получить закладку. Данный вопрос решается координаторами команд самостоятельно.
- ✓ После формирования пар команд участники координаторы самостоятельно договариваются о порядке обмена закладками.
- ✓ Закладки выполняются в любой технике. Не приветствуется использование фломастеров, масляных красок.
- ✓ Партнёры обмениваются закладками в рамках сроков Сетевого проекта.
- ✓ Финансовое обеспечение (сбор, закупка необходимых материалов, почтовые расходы) для обмена закладками возлагается на участников проекта.
- ✓ Координаторы освещают деятельность участников в сообществах библиотек ОО, используя хэштеги проекта.
- ✓ Координаторы отправляют отчёты об участии в проекте <https://forms.yandex.ru/u/66dab9ee5d2a061c7e5151f1/> до 10.01.2025

III. Заключительный (рефлексия участников проекта, публикация итогов проекта, рассылка сертификатов): с 25.12.2024 по 25.02.2025.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОЕКТА

4.1. Организатор и участники осуществляют информационное сопровождение хода мероприятия на всех этапах. При размещении материалов ссылка на Организатора и включение хэштега обязательна.

4.2 Информация о содержании, ходе и итогах Сетевого проекта отражается на сайте Организатора и в сообществе Сетевого проекта в социальной сети «ВКонтакте».

4.3. Организаторы Сетевого проекта оставляют за собой право использовать материалы участников на своих Интернет-площадках с указанием имени автора публикации.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРОЕКТА

- 5.1. Команды-участники награждаются сертификатами участников проекта.
5.4. В сертификатах указываются координаторы команд.

6. КОНТАКТЫ

Руководитель проекта: Орлова Светлана Руслановна, педагог-библиотекарь МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углублённым изучением отдельных предметов», координатор ISLM, РФ, Пермский край, г. Лысьва, e-mail: [lana-orlova-@mail.ru](mailto: lana-orlova-@mail.ru)

Координаторы проекта:

Коваева Оксана Викторовна, педагог-библиотекарь МОУ СОШ № 32, Хабаровский край, Комсомольск-на-Амуре, e-mail: [oksana.k.2016@yandex.ru](mailto: oksana.k.2016@yandex.ru)

Малюк Аида Владимировна, педагог-библиотекарь МБОУ «СОШ», Республика Коми, Сысольский р-н, с. Визинга, , e-mail: [aida.maluk@yandex.ru](mailto: aida.maluk@yandex.ru)