



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ» КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ  
ВНУТРИШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЫ  
ПРОФИЛАКТИКИ УЧЕБНОЙ НЕУСПЕШНОСТИ  
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования»  
Краснодарского края**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВНУТРИШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЫ  
ПРОФИЛАКТИКИ УЧЕБНОЙ НЕУСПЕШНОСТИ  
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Краснодар, 2023

**ББК 74.244.2**  
**УДК 371.21**

*Печатается по решению редакционно-издательского совета  
ГБОУ ИРО Краснодарского края (протокол № 1 от 09.03.2023)*

**Р е ц е н з е н т ы :**

**Губина Д.Г.**, директор ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.

**Книжникова С.В.**, кандидат педагогических наук, доцент кафедры общей и социальной педагогики ФППК КубГУ.

**Щетинская Н.Б.**, кандидат педагогических наук, педагог-психолог ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.

**Кулишов В.В.**, кандидат педагогических наук, доцент кафедры управления образовательными системами и кадрового резерва ГБОУ ИРО Краснодарского края.

**Методические рекомендации по организации внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности в общеобразовательных организациях Краснодарского края/ Плохотнюк Е.В., Гусарова Е.Н., Забуга Е.Н. - ГБОУ ИРО Краснодарского края, 2023. - 50 с.**

Методические рекомендации описывают внутришкольную систему профилактики учебной неуспешности в общеобразовательных организациях Краснодарского края.

Методические рекомендации содержат нормативные документы, описание функциональных обязанностей участников системы профилактики учебной неуспешности, показателей по профилактике учебной неуспешности в общеобразовательных организациях, технологическую карту и алгоритм организации системной работы с неуспешными обучаемыми. Разработаны примерные формы документов для реализации системной деятельности школы по профилактике учебной неуспешности. Методические рекомендации предназначены для работников общеобразовательных организаций Краснодарского края.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Общие положения.....	5
2. Цели и задачи.....	6
3. Функционал участников системы профилактики учебной неуспешности.....	8
4. Технологическая карта по профилактике учебной неуспешности обучающихся.....	11
5. Система критериев и параметров.....	17
6. Алгоритм организации системной работы с неуспешными обучающимися.....	21
7. Технологии тьюторства и наставничества как инструмент профилактики учебной неуспешности.....	24
8. Список литературы.....	28
9. Приложения.....	29

## Введение

В общеобразовательных организациях Краснодарского края прилагается немало усилий для обеспечения качества подготовки обучающихся, включающих повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей, сопровождение участников образовательных отношений; совершенствование оценочной деятельности в целях повышения образовательных результатов; комплекс мероприятий по обмену опытом и т.п.

Вместе с тем остается проблема учебной неуспешности, которая проявляется в демонстрации низких результатов при прохождении обучающимися внешних оценочных процедур (ВПР, ГИА, региональные мониторинги и т.п.).

В ГБОУ ИРО Краснодарского края в настоящее время активно обобщается и распространяется передовой опыт по организации внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности в общеобразовательных организациях Краснодарского края.

Внутришкольная система профилактики учебной неуспешности общеобразовательной организации позволяет совершенствовать механизмы управления качеством школьного образования, формирует единую базу критериев, параметров и показателей, алгоритмов их измерения, является методологическим ориентиром для разработки показателей внутренней системы оценки качества в общеобразовательных организациях Краснодарского края.

Выстраивание работы по преодолению учебной неуспешности должно носить системный характер как на организационном, так и содержательном уровне. Проектирование внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности включает разработку показателей (инструментария) для проведения мониторинга, разработку алгоритма по адресному сопровождению школ с низкими образовательными результатами, включение в систему всех участников образовательных отношений, использование различных механизмов преодоления учебной неуспешности.

Школы с низкими результатами обучения определяются по результатам массовых независимых стандартизированных процедур оценки качества образования. Условия образовательного процесса определяются контекстом и факторами, специфическими для каждой общеобразовательной организации (Приложение 1). Проблема учебной неуспешности обучающихся проявляется на трех уровнях:

- наличие некоторой группы неуспевающих и обучающихся, испытывающих трудности в обучении практически в любой общеобразовательной организации;
- наличие существенных факторов риска снижения образовательных результатов (ресурсные дефициты, особенности контингента обучающихся, социально-экономический контекст и т.п.);
- наличие значительной части обучающихся, уже демонстрирующих признаки учебной неуспешности, проявляющиеся в фактической неуспеваемости (школы с низкими образовательными результатами), при этом школы испытывают на себе влияние существенных факторов риска снижения результатов.

## 1. Общие положения

Данные методические рекомендации обуславливают систему совершенствования качества школьного образования Краснодарского края, удовлетворяющего требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и отвечающего потребностям всех участников образовательных отношений, включают адресную поддержку школ с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с нормативными документами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования";

Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2020 г. № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года";

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования в образовательной организации" (ред. от 14.12.2017);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1547 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность";

Закон Краснодарского края от 16 июня 2013 г. № 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае" (с изменениями на 30 декабря 2022 года);

Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный президентом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол № 16 от 24 декабря 2018 г.);

Государственная программа «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 (ред. от 25.01.2023);

Приказ Рособрнадзора «Об утверждении методики выявления общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся на основе комплексного анализа данных об образовательных организациях, в том числе данных о качестве образования» от 19 августа 2020 г. № 847;

Методические рекомендации Федерального института оценки качества образования по подготовке к проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации 2023 (с изм. от 13.01.2023);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2022 г. № 1736 " Об утверждении системы сопровождения общеобразова-

тельных организаций с низкими образовательными результатами и общеобразовательных организаций, функционирующих в сложных социальных условиях в Краснодарском крае".

## 2. Цели и задачи

Методические рекомендации разработаны для общеобразовательных организаций и представляют собой комплекс мер, направленных на развитие внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности (ВСПУН).

Целью разработки и функционирования системы профилактики учебной неуспешности является постоянное совершенствование качества школьного образования Краснодарского края, удовлетворяющего требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и отвечающего потребностям всех участников образовательных отношений.

Достижение цели обеспечивается через решение следующих задач:

Задача 1. Создать образовательные условия, позволяющие каждому обучаемому достичь лучших для себя результатов.

Задача 2. Обеспечить кадровое и административное сопровождение реализации системы профилактики учебной неуспешности в ОО.

Задача 3. Обеспечить методическое сопровождение профилактики учебной неуспешности в ОО.

Задача 4. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение профилактики учебной неуспешности.

Задача 5. Обеспечить вовлеченность семьи, как участника образовательных отношений, в систему профилактики учебной неуспешности.

Достижение цели предусматривает осуществление деятельности в нескольких направлениях:

организация работы административного аппарата школ по реализации системы профилактики учебной неуспешности;

диссеминация продуктивного опыта по профилактике учебной неуспешности;

повышение квалификации школьных управленческих команд;

организация психолого-педагогического сопровождения профилактики учебной неуспешности;

организация взаимодействия с семьей.

Декомпозиция цели в представленных задачах определялась с учетом региональной специфики, проблем и успешного опыта, выявленных в мониторинговых исследованиях, проводимых государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – ГБОУ ИРО Краснодарского края).

Наличие успешных практик, выявленных в ходе мониторинга оказания методической помощи школам с низкими образовательными результатами и/или школам, функционирующих в сложных социальных условиях (письмо ГБОУ ИРО Краснодарского края № 01-20/4936 от 20 октября 2021 г.), проведенного отбора видеороликов о продуктивном опыте учителей и руководителей школ по

устранению рисков учебной неуспешности, и необходимость их распространения в масштабах всей системы образования Краснодарского края, определили постановку задачи о диссеминации продуктивного опыта по профилактике учебной неуспешности и показатели ее достижения к 2024 году: увеличение до 100% к 2024 году доли общеобразовательных организаций, реализующих школьные программы повышения качества образования на основе лучших практик.

Необходимость повышения квалификации школьных управленческих команд, определена данными регионального и муниципального мониторинга оказания методической помощи школам с низкими образовательными результатами и/или школам, функционирующим в сложных социальных условиях (письмо ГБОУ ИРО Краснодарского края № 01-20/4936 от 20 октября 2021 г.), показавшего потребность более, чем у 50% административных команд школ в повышении квалификации по направлению управления развитием школы.

Самостоятельным показателем реалистичности цели является наличие аппарата для диагностирования ее достижимости: самооценка качества мероприятий; констатирующее наблюдение; анализ отчетной документации; опрос, анкетирование.

### **3. Функционал участников системы профилактики учебной неуспешности**

Деятельность по устранению проблем, связанных с учебной неуспешностью, предполагает взаимодействие администрации общеобразовательной организации, педагогов, специалистов и родителей. Работа по устранению причин социального характера строится через работу классных руководителей, социальных педагогов, родителей с привлечением специалистов комиссии по делам несовершеннолетних.

Основными субъектами реализации системы профилактики учебной неуспешности на уровне общеобразовательной организации являются управленческие команды общеобразовательных организаций, учителя-предметники, классные руководители, социальные педагоги, психологи, родители, учащиеся.

Обязанности субъектов на уровне общеобразовательной организации распределяются следующим образом:

*Таблица 1*

#### **Распределение обязанностей субъектов реализации системы профилактики учебной неуспешности на уровне общеобразовательной организации**

<b>Субъекты реализации системы профилактики учебной неуспешности</b>	<b>Обязанности субъектов на уровне общеобразовательной организации</b>
Управленческая команда школы	Осуществляет подготовку документов, обеспечивающих реализацию системы профилактики учебной неуспешности, обеспечивает своевременную передачу достоверных данных для муниципальных и краевых мониторингов, оказывает сопровождение деятельности учителей-предметников и создаёт условия для повышения качества их



	<p>работы, получает консультации у муниципальных наставников, повышает квалификацию в ГБОУ ИРО Краснодарского края и других организациях, реализующих программы дополнительного профессионального образования для педагогических работников. Организует работу малого педсовета, контролирует деятельность всех субъектов учебного процесса по работе с неуспешными обучающимися, составляет аналитические справки по итогам четвертей/года о работе педагогического коллектива.</p>
Учитель-предметник	<p>Корректирует программно-методическое содержание преподаваемых предметов, реализует непосредственное взаимодействие с обучающимися и их родителями (законными представителями), получает консультации у муниципальных тьюторов, повышает квалификацию в ГБОУ ИРО Краснодарского края и других организациях, реализующих программы дополнительного профессионального образования для педагогических работников. Проводит диагностику уровня обученности обучающихся, использует на уроках различные виды контроля для объективности результата, регулярно и систематически опрашивает обучающихся, своевременно выставляя оценки, не допуская скопления плохих в конце четверти (полугодия), когда дети уже не имеют возможности ничего исправить. Проводит работу по устранению учебных дефицитов, выявленных в ходе контрольных работ, определяет время, за которое обучающийся в состоянии освоить тему, в случае затруднения проводит консультацию. Ставит в известность классного руководителя или непосредственно родителей обучающихся о снижении/низкой успеваемости, снижении мотивации и др. трудностях. При отсутствии положительного результата по активной реализации плана мероприятий профилактики учебной неуспешности, докладывает администрации школы о снижении/низкой успеваемости обучающегося и о проделанной работе. Готовит отчет о работе с неуспешными обучающимися по окончании каждой учебной четверти/года.</p>
Классный руководитель	<p>Выявляет причины неуспешности обучающегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу, учитывая, что возможным основанием могут быть: пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине); недостаточная домашняя подготовка; низкие способности; нежелание учиться; недостаточная работа в классе; необъективность выставления оценки на уроке; большой объем домашнего задания; высокий уровень сложности материала; другие причины. Информировывает родителей о трудностях в обучении через запись в дневнике (если случай единичный), через беседу с родителями, через малый педсовет (если присутствует систематическая неуспешность); проводит профилактическую работу с родителями обучающихся,</p>

	обращаясь за помощью к социальному педагогу или психологу при уклонении родителей от своих обязанностей. Взаимодействует с учителями-предметниками, заместителем директора, директором, ходатайствует о проведении малого педсовета.
Социальный педагог	Проводит индивидуальные беседы с обучающимися с целью выявления их социальных проблем, посещает место проживания обучающихся, составляя акт обследования. Держит на особом контроле посещение уроков неуспевающими обучающимися. В случае систематических пропусков без уважительной причины и по решению малого педсовета, ставит обучающегося на внутришкольный контроль, о чем информирует родителей (законных представителей) в обязательном порядке. В случае уклонения родителей от своих обязанностей на них и ребенка оформляет материалы для комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания.
Школьный психолог	На основании обращения классного руководителя разрабатывает систему методик, определяющих проблемы неуспешности. Докладывает классному руководителю и администрации о результатах диагностик, готовит аналитические справки. Готовит рекомендации по развитию и сопровождению неуспешного ребенка.
Родители (законные представители)	Являются в школу по требованию педагога или классного руководителя, контролируют выполнение домашнего задания обучающегося и его посещение общеобразовательного учреждения. Помогают ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий и консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия обучающихся на уроках по болезни или другим уважительным причинам. Договариваются о посещении уроков, на которых обучающийся показывает низкий результат, обращаются за помощью к классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации общеобразовательного учреждения.
Обучающийся	Выполняет домашнее задание, своевременно представляет учителю на проверку письменные работы, работает в течение урока и выполняет все виды упражнений и заданий. В случае пропуска занятия (по уважительной или без уважительной причины), самостоятельно изучает учебный материал. В случае затруднения обращается к учителю за консультацией.

Субъекты реализации внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности в пределах, возложенных на них полномочий принимают решения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся: совершенствование технологий обучения, привлечение возможностей дополнительного образования и др.

#### 4. Технологическая карта по профилактике учебной неуспешности обучающихся

Для оказания эффективной помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, необходима разработка комплекса мероприятий, направленных на преодоление причин, вызывающих неуспеваемость или снижение успеваемости.

Технологическая карта, отражающая основные направления работы участников образовательных отношений по преодолению учебной неуспешности содержит комплекс мероприятий по профилактике учебной неуспешности обучающихся, сроки и цикличность их проведения (Таблица 2).

Таблица 2

#### Примерная технологическая карта по профилактике учебной неуспешности обучающихся

Участник образовательных отношений	Мероприятия по профилактике учебной неуспешности	Сроки, цикличность
Директор	Совещание педагогических работников (малый педсовет) по предварительным итогам четверти/года с целью своевременного выявления причин школьной неуспешности, оказания адресной помощи обучающимся.	за 2-3 недели до окончания четверти/года
	Приказ о внесении изменений в ВШК по итогам четверти/года.	сразу после проведения педсовета по итогам четверти/года
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Составление списка неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся, обучаемых группы резерва, нуждающихся в индивидуальной поддержке по отдельным предметам (хорошисты, имеющие «3» по 1-2 предметам).	начало учебного года (до 15.09)
	Собеседование с классными руководителями по согласованию и уточнению списка неуспевающих и слабоуспевающих обучаемых, обучающихся группы резерва. Анализ причин низких результатов при прохождении обучающимися внешних оценочных процедур (ВПР, ГИА, региональные мониторинги и т.п.).	
	Собеседование с учителями-предметниками по согласованию и уточнению индивидуальных планов работы с неуспешными обучающимися. В план учителя можно включить: индивидуальную работу по ликвидации пробелов; ведение тематического учета знаний обучающихся группы риска; ведение работ с отражением индивидуальных заданий и др.	

	Организация контроля за формами и методами работы учителей-предметников и классных руководителей по профилактике учебной неуспешности.	
	Организация взаимодействия учителей, родителей, психологической службы по ликвидации учебной неуспешности в форме психолого-педагогического консилиума.	в течение каждой четверти
	Контроль деятельности классных руководителей по взаимодействию с семьями обучающихся.	
	Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком.	в конце каждой четверти
	Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у неуспешных обучающихся.	
	Индивидуальные беседы с неуспешными обучающимися, их родителями о состоянии учебных дел.	
Учителя-предметники	Проведение мониторинга знаний обучающихся класса по основным разделам учебного материала с целью определения фактического уровня знаний.	в начале каждой четверти
	Установление причин неуспешности обучаемых. Беседы со школьными специалистами, классным руководителем; родителями и обучаемыми, по вопросам учебной неуспешности.	
	Составление индивидуальных планов работы по ликвидации пробелов в знаниях неуспешного обучающегося на текущую четверть.	
	Взаимодействие с психологом, логопедом и другими специалистами по определению форм и индивидуальных методов работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.	
	Выявление пробелов в знаниях обучающегося, которые требуют быстрой ликвидации (текущие контрольные, административные контрольные работы, внешние мониторинговые исследования, ВПР, ГИА и др.).	в течение каждой четверти
	Реализация дополнительных программ курсов (модулей) по профилактике неуспешности и восполнению пробелов в области предметных знаний.	
	Ведение тематического учета образовательных достижений (результатов) обучающихся группы риска.	
	Разработка дидактического обеспечения для организации самостоятельной работы обучающихся группы риска.	

	<p>Организация работы с семьей по выработке единых требований к обучающемуся в рамках образовательного процесса.</p> <p>Организация дополнительных занятий для ликвидации пробелов в знаниях для обучающихся группы резерва по отдельным предметам.</p> <p>Организация дополнительных занятий для неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся.</p>		
Классный руководитель	Уточнение списка неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся, обучаемых группы резерва.	начало учебного года (до 15.09)	
	Посещение семьей обучающихся группы риска.		
	Посещение семей обучающихся первого года обучения (1, 5, 10 классы, вновь прибывшие).	в течение каждой четверти	
	Контроль посещения обучающимися дополнительных занятий с целью ликвидации отставания по учебной программе.		
	Индивидуальные беседы для выявления причин неуспешности обучающихся.		
	Работа с учителями-предметниками по проблемам обучающихся с риском учебной неуспешности.		
	Проведение индивидуальных бесед с обучающимися с целью выявления и преодоления социальных проблем.		
	Контроль посещения уроков обучающимися (в случае систематических пропусков без уважительной причины постановка на внутришкольный учет).		
	Индивидуальные беседы с родителями по оказанию помощи школьнику с рисками учебной неуспешности.		
	Участие в работе психолого-педагогического консилиума по работе с обучающимися с рисками учебной неуспешности.		
	Работа с родителями (законными представителями). Участие в совместной деятельности по выработке единых требований и оказании помощи ребенку в ходе образовательного процесса.		в течение учебного года
	Организация разнообразных форм взаимодействия с семьей: <ul style="list-style-type: none"> <li>– круглые столы;</li> <li>– информационно-практические беседы;</li> <li>– информационные лектории с элементами практикума;</li> <li>– обучающие семинары;</li> <li>– творческие лаборатории родителей;</li> <li>– родительские педагогические тренинги;</li> <li>– родительско-ученические мероприятия.</li> </ul>		

	Посещение консультаций специалистов.	
	Систематизация и обобщение опыта по вопросам профилактики учебной неуспешности.	в конце каждой четверти
Руководитель методических структур	Планирование содержания методической работы по вопросам преодоления учебной неуспешности в соответствии с выявленными причинами.	в начале каждой четверти
	Разработка дополнительных программ курсов (модулей) по профилактике неуспешности и восполнению пробелов в области предметных знаний.	
	Организация работы педагогических сообществ, мастерских, иных структур по преодолению учебной неуспешности обучающихся.	
	Планирование методической работы по профессиональному совершенствованию педагогов школы.	
	Систематизация основных причин учебной неуспешности по данным диагностики, наблюдений.	в конце каждой четверти
	Систематизация, обобщение накопленного опыта, подготовка и организация его трансляции для педагогов школы	
Специалист служб психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Разработка диагностических карт для выявления учебной неуспешности, ознакомление с ними заинтересованных сторон (учителей, классного руководителя, родителей, специалистов).	начало учебного года
	Проведение выявления причин учебной неуспешности обучающихся.	в течение каждой четверти
	Планирование и организация мероприятий по профилактике учебной неуспешности для участников образовательных отношений	
	Разработка и проведение коррекционно-развивающих занятий с неуспешными обучающимися.	
	Диагностика особенностей познавательной сферы обучающихся группы риска (по согласованию с родителями).	в течение учебного года
	Консультирование участников образовательных отношений (педагогов, родителей, обучающихся) по организации профилактики учебной неуспешности.	
	Систематизация и обобщение опыта служб психолого-педагогического сопровождения по вопросам профилактики учебной неуспешности.	в конце каждой четверти/года
Обучающийся	Посещение дополнительных занятий с целью ликвидации отставания по учебной программе.	по отдельному графику
	Выполнение домашних заданий, своевременное представление учителю на проверку письменных работ, работа в течение урока и выполнение упражнений и заданий.	регулярно в течение учебного года

	Самостоятельное изучение учебного материала в случае пропуска занятия (по уважительной или без уважительной причины). В случае затруднения обращение к учителю за консультацией.	в случае пропуска занятия
--	--	---------------------------

## **5. Система критериев и параметров**

Показатели по профилактике учебной неуспешности в общеобразовательных организациях Краснодарского края включают следующие компоненты:

1. Наличие нормативного акта, регулирующего организацию системы мер по профилактике учебной неуспешности в общеобразовательных организациях Краснодарского края;
2. Доля общеобразовательных организаций, в которых сформирована внутришкольная система профилактики учебной неуспешности;
3. Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, для которых разработан индивидуальный образовательный маршрут;
4. Доля обучающихся с ОВЗ;
5. Доля обучающихся, для которых русский язык является неродным;
6. Доля общеобразовательных организаций, в которых реализуются дополнительные программы курсов (модулей) по профилактике неуспешности и восполнению пробелов в области предметных знаний;
7. Доля обучающихся (от числа неуспевающих), посещающих дополнительные занятия с целью ликвидации отставания по учебной программе;
8. Доля общеобразовательных организаций, в которых в штатном расписании есть педагоги-тьюторы;
9. Доля общеобразовательных организаций, в которых разработаны и реализуются психологические программы повышения вовлеченности родителей обучающихся с низкими образовательными результатами;
10. Доля общеобразовательных организаций, в которых одним из направлений деятельности методической службы является повышение профессиональной компетентности учителя в части адресной работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.

В Краснодарском крае проводился мониторинг показателей региональной системы, включающей системообразующие элементы профилактики учебной неуспешности (письмо ГБОУ ИРО Краснодарского края от 03.02.2023 № 01-20/518 «О проведении мониторинга профилактики учебной неуспешности в ОО Краснодарского края»). Мониторинг проводился на двух уровнях: на уровне общеобразовательных учреждениях (1131 школа) и на уровне муниципальных образований (44 муниципальных образований).

Показатели региональной системы мониторинга для методических образований включали сводные данные по муниципалитету с указанием номеров школ, имеющих высокий уровень успеваемости обучающихся и наличие элементов системы профилактики учебной неуспешности.

Данные мониторинга по Краснодарскому краю позволили сделать выводы

о необходимости разработки и внедрения методических рекомендаций по организации внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности в общеобразовательных организациях на основании следующих показателей:

1. Доля общеобразовательных организаций, в которых сформирована внутришкольная система профилактики учебной неуспешности - 8%.

2. Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся в общеобразовательных организациях – 9 %.

3. Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся для которых разработан индивидуальный образовательный маршрут – 59 %.

4. Доля обучающихся с ОВЗ – 6 %.

5. Доля обучающихся, для которых русский является неродным - 3 %.

6. Доля общеобразовательных организаций, в которых реализуются дополнительные программы курсов (модулей) по профилактике неуспешности и восполнению пробелов в области предметных знаний – 58 %.

7. Доля обучающихся (от числа неуспевающих), посещающих дополнительные занятия с целью ликвидации отставания по учебной программе – 81 %.

8. Доля общеобразовательных организаций, в которых в штатном расписании есть педагоги-тьюторы – 1,3 %.

9. Доля общеобразовательных организаций, в которых разработаны и реализуются психологические программы повышения вовлеченности родителей обучающихся с низкими образовательными результатами – 52 %.

10. Доля общеобразовательных организаций, в которых одним из направлений деятельности методической службы является повышение профессиональной компетентности учителя в части адресной работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучаемыми – 81 %.

Мониторинг показал необходимость обоснования критериев и определения понятия учебной неуспешности, поскольку во многих общеобразовательных организациях неуспешность понимается как синоним неуспеваемости. Существует представление о том, что учебная неуспешность – это часть системной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, хотя понятие неуспешность является более широким по отношению к неуспеваемости.

Учебная неуспешность – это сложная комплексная характеристика, включающая результаты освоения обучающимися образовательной программы, самовосприятие ребенка, его эмоциональное состояние, состояние здоровья.

Учебная неуспешность характеризуется снижением учебной мотивации, повышенным уровнем напряжения в семье, наличием конфликтов с учителями. Учебная неуспешность ребенка порождает неуверенность педагогов в собственной компетентности, приводит к профессиональному выгоранию педагогов.

Основными причинами учебной неуспешности обучающихся является несовершенство организации образовательного процесса, отсутствие дифференцированного подхода в работе с неуспевающими и слабоуспевающими обучаемыми в зависимости от их психофизических особенностей, недостаточный уровень компетентности учителя в части применения педагогических практик, направленных на профилактику учебной неуспешности.



Профилактика учебной неуспешности – это система мер, направленных на обучение и воспитание с целью привлечения субъектов образовательной деятельности к активному участию в профилактических мероприятиях.

В реализации системы профилактики учебной неуспешности принимают участие все субъекты образования: обучающиеся, их родители (законные представители), педагоги, учебно-вспомогательный персонал, педагог с тьюторской компетентностью, администрация школы.

Успешное обучение является не только искомым результатом всей деятельности школы, но и необходимым условием для формирования личности ребенка, а также его социализации в общество. В настоящее время проблема учебной неуспешности становится все более и более острой.

Родительское вовлечение в образовательный процесс может помочь улучшить образовательные результаты детей. В этом ключе выстраивание открытых, эффективных, доверительных и сотруднических отношений между семьей/родителями обучающихся и школой является одной из важнейших задач, которая стоит перед учителями, директорами и другими сотрудниками школы. Налаженная коммуникация между школой и семьей и вовлечение родителей в образование детей положительно влияют на академические успехи школьников и их мотивацию к обучению, повышают заинтересованность учителей, снижают уровень насилия/буллинга в школе, улучшают репутацию школы в профессиональных кругах и в местном сообществе. Для этого управленцам и учителям необходимы понятные, эффективные инструменты, которые бы адаптировались под те реалии и контекст, в которых школа работает.

К сожалению, те инструменты и способы вовлечения и коммуникации с родителями, которые школа привыкла применять в своей практике, сегодня не отвечают запросам, не учитывают индивидуальные особенности семей - это способствует уходу семьи из школы, появлению конфликтных ситуаций, ухудшению психологического благополучия обучающихся и к их низким образовательным результатам. Каждая общеобразовательная организация должна проанализировать сильные и слабые стороны в коммуникации с семьями обучающихся, понять причины невовлеченности родителей (законных представителей) в образование детей, разработать стратегию по вовлечению семьей обучающихся с низкими образовательными результатами, что внесет свой вклад в повышение качества образования.

Развитие психологического обеспечения образования и социальной сферы должно содействовать совершенствованию психолого-педагогической помощи обучающимся, в ней нуждающимся, способствовать своевременному выявлению различных дефектов в психофизическом развитии обучаемых, особенно в начальной школе.

Трудности в развитии, воспитании и обучении обучающихся ставят задачу поиска научно обоснованных способов их преодоления, к которым относятся программы психолого-педагогического сопровождения образования. Поэтому неопределима роль психолого-педагогической службы в формировании положительной мотивации обучающихся и в адресной поддержке каждого обучающегося, имеющего трудности в обучении. В ряде случаев возможно мотивирование

и направление родителей в муниципальный (при наличии) и краевой центр диагностики и консультирования с целью улучшения школьной успеваемости.

Таким образом, необходимо создать условия для успешного освоения образовательных программ слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися за счет реализации внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности, содержащей все вышеперечисленные инструменты.

Достижимость цели, связанной с созданием условий для успешного освоения образовательных программ слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися за счет реализации внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности, определяется следующими ресурсами системы образования:

- проведением диагностики, направленной на выявление обучающихся с трудностями в учебной деятельности и определение причин неуспешности каждого из них;
- проведением анализа профессиональных компетенций учителей, необходимых для успешного преодоления неуспешности обучающихся;
- созданием и реализацией внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности в зависимости от выявленных причин;
- практикой выявления профессиональных дефицитов педагогов и их восполнения путем разработки и реализации индивидуального образовательного маршрута в системе наставничества;
- совершенствованием предметных компетенций педагогов путем реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для различных категорий педагогов (учителей начальных классов, физики, химии, географии).

Самостоятельным показателем реалистичности организации внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности в общеобразовательных организациях Краснодарского края является наличие аппарата для диагностирования его достижимости: мониторинг достижения целевых показателей (инструментарий); анализ форм и способов организации индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими школьниками и детьми с ОВЗ.

## **5. Алгоритм организации системной работы с неуспешными обучающимися**

Разработка и утверждение нормативного и методического обеспечения работы администрации, учителей, социальных педагогов, психологов, классных руководителей проводится на основе лучших практик для обеспечения диссеминации продуктивного опыта по профилактике учебной неуспешности.

Важным аспектом организации внутришкольной системной работы с неуспешными обучающимися является самоанализ ОО по предложенным критериям, параметрам и показателям, который дает возможность рефлексии сотрудниками собственной деятельности. Первоначальный и всесторонний анализ собственной работы проводят сами сотрудники ОО. В самоанализе принимают уча-

стие руководящие и педагогические работники ОО, родители (законные представители).

С помощью самоанализа сотрудники и администрация могут выявить сильные и слабые стороны в своей работе и сконцентрировать свое внимание на тех аспектах, которые требуют улучшения. Самоанализ позволит изменить профессиональную позицию, повысить компетентность каждого сотрудника, делая его активным участником совершенствования работы школьной организации.

1) На первом этапе работы необходимо проанализировать уже имеющийся опыт, отраженный в локальных актах учебного учреждения: Приказ об организации работы со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями); Положение о внутренней системе оценки качества образования в общеобразовательной организации; Положение о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися, их родителями (законными представителями) в общеобразовательной организации; Положение о методических объединениях учителей; Положение о прядке и формах проведения итоговой аттестации; Положение о ликвидации академической задолженности обучающимися и др. (Приложение 2).

2) На втором этапе организации внутришкольной системной работы с неуспешными обучающимися необходимо:

- Разработать Положение о системе профилактики учебной неуспешности общеобразовательной организации (Приложение 3).

- Разработать и утвердить технологическую карту работы с неуспешными обучающимися (Таблица 2).

- Утвердить план мероприятий по ликвидации учебной неуспешности обучаемых (Таблица 3).

3) Основным этапом применения современных педагогических инструментов преодоления учебной неуспешности, средств достижения качественных результатов образования, является проведение учителями начальных классов, учителями-предметниками, социальными педагогами, психологами, классными руководителями коррекционной работы по ликвидации трудностей в освоении соответствующей образовательной программы, реализация индивидуального образовательного маршрута при взаимодействии с родителями (законными представителями).

4) Результативность используемого комплекса мер, направленных на организацию внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности проверяется с помощью мониторинга итоговых показателей в конце каждой четверти и учебного года.

Для мониторинга используются данные из различных информационных систем для сбора, а именно:

- комплекс программных средств автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование»;

- официальные сайты школьных образовательных организаций;

– анкетирование по теме мониторинга (о качестве проведенного мероприятия, сформированности профессиональных компетенций, об удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством образовательной среды и др.).

Для выявления динамики образовательных результатов, обучающихся используются результаты мониторинговых исследований качества образования, Всероссийских проверочных работ, основного государственного экзамена, единого государственного экзамена.

Наличие анализа результатов оценки качества подразумевает не просто описание статистических фактов, но и факторов, определяющих такие результаты, предполагает выявление не только дефицитов, но и успешных практик, позволяющих достичь более высоких результатов.

Завершающим звеном управленческого цикла является анализ эффективности принятых мер. Анализ эффективности принятых мер должен включать описание тех мер, мероприятий и управленческих решений, которые проводились и были приняты, сведения о сроках проведения анализа эффективности мер/мероприятий и выводы по каждому из них.

Итогом проведения такого анализа для руководителей ОО является определение проблемы, которая ложится в основу при выстраивании нового управленческого цикла.

Для обеспечения объективности оценивания и совершенствования работы по управлению достижением образовательных результатов в школе могут приниматься следующие управленческие решения:

1. Направлять педагогов на курсы повышения квалификации по вопросам оценки качества образования, использования результатов оценочных процедур, проводить в рамках внутришкольного обучения тематические практикумы. Использовать для решения этой задачи ресурсы дистанционных платформ, независимого наблюдения за ходом оценочных процедур.

2. Сформировать группу экспертов для проведения взаимопроверки и проверки процедур внутреннего мониторинга.

3. Актуализировать планы мероприятий (дорожные карты) по обеспечению объективности результатов оценочных процедур.

4. Осуществлять системный анализ результатов внешней оценки качества образования (государственная регламентация образовательной деятельности, независимая оценка качества образования, мониторинг системы образования, ГИА, ОГЭ, федеральные, региональные, муниципальные мониторинговые исследования, результаты конкурсов, олимпиад всех уровней).

5. Сравнивать результаты внешней системы оценки качества образования с результатами внутренней оценки качества образования с целью выявления взаимосвязей/корреляции указанных результатов и определения достижений и дефицитов качества образования для принятия соответствующих управленческих решений.

6. При осуществлении внутреннего мониторинга качества образования особое внимание уделять вопросам:

– осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. объективности и аргументированности оценивания результатов обучающихся (средневзвешенный бал в ИС «Сетевой город. Образование»);

– совершенствования качества профессиональной деятельности педагогов (выбор посещения учебных занятий для персонального контроля, определение по результатам внешней оценки качества образования, внутренний контроль, мониторинги, социологические опросы участников образовательных отношений).

7. Определять четкие критерии оценивания уровня подготовки обучающихся при осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (с учетом критериальной базы оценивания ВПР, ОГЭ, ЕГЭ).

8. Урегулировать локальным нормативным актом критериальную базу объективного оценивания качества подготовки обучающихся, установить минимальные нормы накопляемости отметок по каждому учебному предмету.

9. При подготовке отчета о результатах самообследования использовать массив информации, полученной при анализе результатов профилактики учебной неуспешности.

10. Проводить информационную работу с родителями обучающихся о целях различного уровня оценочных процедур - ГИА, ВПР, внутренние оценочные процедуры; ознакомить с критериями оценивания уровня подготовки обучающихся по каждому виду оценочных процедур.

11. Осуществлять организационно-методические решения, которые обычно принимаются по результатам оценочных процедур:

– регулярное проведение заседаний МО: обсуждение вопроса о критериальном оценивании письменных работ обучающихся, рассмотрение проблемных зон и корректировка планов уроков, подготовка обучающихся в оформлении бланков работ;

– выявление обучающихся группы риска, с которыми организуются дополнительные групповые консультации по предмету;

– ознакомление с результатами обучающихся и их родителей, комментарии и предложения по повышению качества освоения предметного содержания;

– проведение диагностической работы в рамках плана внутреннего мониторинга качества образования с включением «дефицитных заданий», ознакомление с критериями оценивания;

– дополнительное обучение сотрудников общеобразовательной организации критериальному и формирующему оцениванию;

– создание фонда оценочных средств на единой критериальной базе;

– проведение взаимопроверки работ на школьном уровне.

Отчет по результатам оценочных процедур представляет собой источник информации, на основании которого принимаются решения руководителями и педагогами.

Адресная работа с обучающимся осуществляется по плану индивидуальной работы. Он включает необходимые мероприятия, исполнителей, сроки. Варианты плана индивидуальной работы с неуспешными обучающимися приведены ниже (Таблица 3).

**Примерный план индивидуальной работы с неуспешными обучающимися**

ФИО учителя: .....

Фамилия Обучающихся (класс) .....

Предмет:

Мероприятие	Сроки
Беседа с родителями «Причины школьной неуспеваемости», анкетирование родителей	
Анкетирование обучающегося с целью выявления причин неуспеваемости	
Беседа с обучаемыми «Что мне мешает учиться?»	
Дополнительные занятия с обучаемыми после уроков (систематические)	
Дополнительные занятия с обучающимися (разовые): (Пример: «Правила составления плана устного ответа», «Как правильно работать с исторической картой»)	
Стимулирование учебной деятельности (поощрение, создание ситуации успеха, побуждение к активному труду): задания познавательного характера, дифференцированные самостоятельные работы, вовлечение во внеклассную творческую деятельность	
Опрос обучающихся на уроках: устно (монологический ответ или серия ответов с места) или письменно по индивидуальной карточке-заданию	
Работа с обучающимися на уроке: - в процессе контроля: создание атмосферы доброжелательности, снижение темпа опроса, предложение примерного плана ответа, разрешение использовать наглядные пособия, стимулирование оценкой или похвалой; - при изложении нового материала: частое обращение к неуспевающим, привлечение их в качестве помощников; - организация самостоятельной работы на уроке: разбивка заданий на дозы, ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее, напоминание приема и способа решения, ссылка на правила и свойства, более тщательный контроль с указанием на ошибки; при организации самостоятельной работы: выбор наиболее рациональных упражнений, а не механическое увеличение их числа, более подробное объяснение последовательности выполнения задания, предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультантов, карточек с направляющим планом действий	
Проверка всех домашних заданий, контроль выполнения их после уроков (в случае отсутствия)	
Организация специальной системы домашних заданий: подготовка памяток; творческие задания, разбивка домашнего задания на блоки	

### **6. Технологии тьюторства и наставничества как инструмент профилактики учебной неуспешности**

Одним из эффективных современных педагогических инструментов преодоления образовательной неуспешности, средств достижения качественных результатов образования являются технологии тьюторства, наставничества и индивидуализации образования.

Особенностью данных технологий является создание педагогом-тьютором образовательной среды, обеспечивающей развитие познавательного интереса

каждого обучающегося, становление и развитие предметных, метапредметных и личностных результатов, проявляющихся в умении ставить и достигать образовательные цели, проектировать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты освоения предметов, индивидуальные образовательные программы, в образовательной самостоятельности и самоорганизации обучающихся.

В создании и поддержании такой образовательной среды принимают участие все субъекты образования: обучающиеся, их родители (законные представители), педагоги, учебно-вспомогательный персонал, а координирующую, организаторскую и посредническую функцию при этом выполняет тьютор, педагог с тьюторской компетентностью.

Технология тьюторства используется в ситуациях, когда:

- обучающийся утратил интерес к учебной, образовательной деятельности и не мотивирован на учебу;

- требуются особые педагогические средства и обустройство образования за счет особых возможностей и потребностей самого обучающегося: одаренность и разнообразные задатки, и способности, особые возможности здоровья, наличие образовательных дефицитов в той или иной области знаний и т.д.;

- ребенок имеет сложности с социализацией;

- требуются новые решения, в том числе для использования потенциала внеурочной деятельности, образовательного потенциала социума, территории;

- требуется вовлечение родителей в решение образовательных задач, что обеспечивает становление субъектной позиции родителей в образовательном процессе (формирование адресных программ).

Наставничество может реализовываться в формах:

- индивидуальная – предполагает персонализированное сопровождение наставником обучающегося, с учетом индивидуальных образовательных дефицитов и других индивидуальных особенностей последнего;

- групповая – сопровождение одним наставником (или командой наставников) группы обучающихся, обладающих общим или сходным образовательным дефицитом;

- коллективная – организация наставничества в работе с коллективом (большой группой) обучающихся, обладающих различными типами образовательных дефицитов;

- взаимная (peer) – организация взаимной поддержки обучающихся, обладающих разными типами образовательных дефицитов;

- онлайн – поддержка обучающихся, находящихся в удаленном доступе, с использованием интернет-технологий (социальные сети).

В практической деятельности в зависимости от потребностей наставляемого используется ряд методов:

- методы организации деятельности сопровождаемого (группы сопровождаемых), выступающей фактором его развития и накопления личностно значимого опыта;

- организация обсуждения (беседа, групповая рефлексия), в процессе ко-

того осуществляются оценка и осмысление опыта, полученного в деятельности;

- создание специальных ситуаций (развивающих, деятельностных, коммуникативных, проблемных, конфликтных), расширяющих опыт сопровождаемого и активизирующих процессы его развития;

- создание внешних условий, среды освоения деятельности (в том числе предметно-пространственной среды, оптимальной для развития наставника);

- методы диагностико-развивающего и контролирующего оценивания (в том числе «включенное наблюдение», беседа, анкетирование, социометрия и т.д.);

- методы управления межличностными отношениями в группе сопровождаемых;

- нетворкинг - метод организации контактов и взаимодействия сопровождаемых с актуально и перспективно значимыми социальными партнерами (например, школьников – с представителями профессиональных образовательных организаций, вузов, предприятий – работодателей);

- методы актуализации индивидуальной мотивации и фасилитации;

- личный пример (наставник как носитель образа «успешной взрослости», эффективных стратегий самообразования и саморазвития, профессионализма, обладающий определенными компетенциями и демонстрирующий определенные образцы деятельности);

- информирование (в том числе в форме инструктирования);

- консультирование.

При осуществлении педагогической поддержки обучающегося в деятельности наставник выполняет следующие функции:

- диагностика мотивов и образовательных дефицитов сопровождаемого;

- создание комфортных психологических условий освоения деятельности сопровождаемым;

- мотивационная (эмоционально-психологическая) поддержка сопровождаемого;

- формирование у сопровождаемого установки на преодоление образовательных дефицитов и переход к самоуправляемой деятельности;

- помощь в организации деятельности (планирование, подготовка рабочего места, тайм-менеджмент);

- оказание ситуативной помощи в выполняемой деятельности;

- организация оптимальных и безопасных условий (среды) деятельности сопровождаемого;

- демонстрация образцов поведения, отвечающих требованиям определенной (корпоративной) культуры;

- диагностико-развивающая оценка базовых процессов;

- совместная с сопровождаемым оценка и рефлексия личностного роста.

В ходе учебного процесса наставник осуществляет:

- информирование;

- демонстрацию или организацию демонстрации продуктивных приемов осваиваемой деятельности;



- организацию учебной деятельности сопровождаемого;
- создание учебных (в том числе проблемных) ситуаций;
- консультирование;
- контроль и оценивание результатов учебной деятельности сопровождаемого.

При сопровождении детей с отклоняющимся поведением наставник может проводить медиативные сессии, включающие:

- диагностику межличностных отношений в коллективе (группе);
- выявление проблемных и конфликтных ситуаций с участием сопровождаемого;
- разрешение проблемных и конфликтных ситуаций с участием сопровождаемого;
- посредничество во взаимодействии сопровождаемого и коллектива (обучающихся, педагогов, родителей, интернет-партнеров, администрации, представителей внешнего контекста).

Для успешного выполнения разнообразных функций план профессионального развития наставника должен включать:

- самодиагностику и самооценку собственных образовательных дефицитов;
- проектирование программы и плана самообразования в соответствии с выявленными образовательными дефицитами;
- овладение знаниями, умениями, компетенциями, приемами деятельности.

При выборе наставника для обучающихся необходимо учитывать наличие у педагога следующих качеств:

- устойчивая внутренняя мотивация к наставнической деятельности, оказанию помощи и поддержки другим людям;
- содержательный интерес к деятельности, которую осваивает обучающийся;
- открытость, общительность, коммуникабельность;
- лидерские качества;
- настойчивость, нацеленность на результат;
- терпение и толерантность;
- соответствие личных ценностей ценностям деятельности наставника, организации, корпоративной культуры;
- склонность к постоянному саморазвитию.

Успешность наставничества в зависимости от поставленных задач может быть определены по результатам сопровождаемого:

- высокие/более высокие результаты деятельности, демонстрируемые сопровождаемым;
- ускорение процессов развития сопровождаемого и освоения им деятельности;
- качество отношений сопровождаемого с другими представителями группы, в которую он включен в процессе деятельности (принятие, поддержка

сопровождаемого группой, его групповой статус, наличие или отсутствие конфликтов);

– сформированность у сопровождаемого ценностно-смысловых установок, присущих той деятельности и/или организационной культуре, в которую он погружается при поддержке наставника;

– устойчивая внутренняя мотивация сопровождаемого к деятельности.

Об успешности наставничества может говорить качество образовательной среды и социально-психологической атмосферы, созданной вокруг сопровождаемого.

## Список литературы

1. Абасов З.А. Как работать с неуспевающими школьниками // Народное образование. 2016. № 9 - 10. С. 97 - 105.
2. Ануфриев А.Ф., Костромина С.Н. Как преодолеть трудности в обучении детей. Психодиагностические таблицы. Психодиагностические методики. Коррекционные упражнения. М.: Ось-89, 1997. 224 с.
3. Безруких М.М., Ефимова С. П., Круглов Б.С. Почему учиться трудно? // Семья и школа. Школа для родителей. Вып. 5. М., 1996. 205 с.
4. Вахрушев С.В. Психодиагностика трудностей в обучении учителями начальных классов: дисс. ... канд. псих. наук. М., 1996. 161 с.
5. Горнаева О. М. Факторы риска школьной неуспешности обучающихся в школах малого города // Наука и школа. 2021. №3. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/factory-riska-shkolnoy-neuspeshnosti-obuchayuschihya-v-shkolah-malogo-goroda> (дата обращения: 20.02.2023).
6. Государственная программа «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 (ред. от 25.01.2023) // Гарант [сайт]. URL: <https://base.garant.ru/71848426/> (дата обращения: 19.02.2023).
7. Закон Краснодарского края от 16 июня 2013 г. № 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае" (с изменениями на 30 декабря 2022 года) // Консорциум Кодекс [сайт]. URL: <https://docs.cntd.ru/document/460171544> (дата обращения: 18.02.2023).
8. Зборовский Г. Е., Амбарова П. А. Риски образовательной неуспешности учащейся молодежи // Социологический журнал. 2020. №2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/riski-obrazovatelnoy-neuspeshnosti-uchascheysya-molodezhi> (дата обращения: 19.02.2023).
9. Локалова Н.П. Школьная неуспеваемость: причины, психокоррекция, психопрофилактика. СПб.: Питер, 2009. 365 с.
10. Майорова Н.П. Неуспеваемость. Как выявить и устранить ее причины: пособие для школьного психолога. СПб.: Знание, 1998. 125 с.
11. Методические рекомендации Федерального института оценки качества образования по подготовке к проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации 2023 (с изм. от 13.01.2023). URL: [https://fioco.ru/Media/Default/Documents/Методические%20рекомендации%20РУМ-2023%20\(с%20изм.%20от%2013.01.2023\).pdf](https://fioco.ru/Media/Default/Documents/Методические%20рекомендации%20РУМ-2023%20(с%20изм.%20от%2013.01.2023).pdf) (дата обращения: 27.02.2023).
12. Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный президентом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол № 16 от 24 декабря 2018 г.) URL: <http://static.government.ru/media/files/UuG1ErcOWtjfOFCsqdLsLxC8oPFDkmBB.pdf> (дата обращения: 18.02.2023).
13. Педагогические проблемы предупреждения неуспеваемости школьников: Сборник статей /под ред. Ю. К. Бабанского. Ростов н/Д: Ростовский государственный педагогический институт, 1973. 523 с.

14. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"// Официальный интернет-портал правовой информации [сайт]. URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201712290016> (дата обращения: 13.02.2023).

15. Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования"// Правительство России: [сайт]. URL: <http://government.ru/docs/3675/> (дата обращения: 22.02.2023).

16. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2022 г. № 1736 " Об утверждении системы сопровождения общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами и общеобразовательных организаций, функционирующих в сложных социальных условиях в Краснодарском крае". URL: [https://отрад-еду.пф/images/docs/MUMOKO/nizkie\\_образователные\\_rezultaty/2022/290722\\_1736\\_prikaz\\_monkk\\_sistema\\_soprovozhdenia\\_shnor.pdf](https://отрад-еду.пф/images/docs/MUMOKO/nizkie_образователные_rezultaty/2022/290722_1736_prikaz_monkk_sistema_soprovozhdenia_shnor.pdf) (дата обращения: 27.02.2023).

17. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1547 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность" // Официальный интернет-портал правовой информации [сайт]. URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201502040047> (дата обращения: 12.02.2023).

18. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования в образовательной организации" (ред. от 14.12.2017) // КонсультантПлюс [сайт]. URL: [https://www.consultant.ru/search/?q=18.%09Приказ+Министерства+образования+и+науки+РФ+от+14+июня+2013+г.+№+462+\"Об+утверждении+Порядка+проведении+самообследования+в+образовательной+организации\"](https://www.consultant.ru/search/?q=18.%09Приказ+Министерства+образования+и+науки+РФ+от+14+июня+2013+г.+№+462+\) (дата обращения: 12.02.2023).

19. Приказ Рособнадзора «Об утверждении методики выявления общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся на основе комплексного анализа данных об образовательных организациях, в том числе данных о качестве образования» от 19 августа 2020 г. № 847 // Законы, кодексы и нормативно-правовые акты Российской Федерации [сайт]. URL: <https://legalacts.ru/doc/prikaz-rosobrnadzora-ot-19082020-n-847-ob-utverzhdenii-metodiki/> (дата обращения: 19.02.2023).

20. Рабочая книга школьного психолога / под ред. И.В. Дубровиной. М.: Просвещение, 1991. 303 с.

21. Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2020 г. № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года" // Официальный интернет-портал правовой информации [сайт]. URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007210012> (дата обращения: 12.02.2023).

22. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" // Президент России: [сайт]. URL: <http://www.kremlin.ru/>

[acts/bank/36698](#) (дата обращения: 22.02.2023).

23. Цетлин В.С. Неуспеваемость школьников и ее предупреждение. М.: Педагогика, 1998. 120 с.

24. Школьная неуспеваемость: психолого-педагогические причины и пути преодоления: учебное пособие / М. Г. Харитонов, И. П. Иванова, Т. В. Романова, О. В. Чернова. Чебоксары: Чувашский государственный педагогический университет, 2021. 67 с. URL: [https://chrio.cap.ru/Content2021/orgs/GovId\\_121/haritonov\\_m.g.\\_i\\_dr.\\_shkoljnaya\\_neuspevaemostj.pdf](https://chrio.cap.ru/Content2021/orgs/GovId_121/haritonov_m.g._i_dr._shkoljnaya_neuspevaemostj.pdf) (дата обращения: 10.02.2023).

25. Школьная неуспешность: психолого-педагогические причины и пути преодоления: методические рекомендации для педагогов-психологов и учителей ОО / Л.А. Дементьева. Курган: ГАОУ ДПО ИРОСТ, 2019. 117 с. URL: [https://gmk.edu.sbor.net/fileadmin/Profilaktika\\_uchebnoj\\_neuspeshnosti/metodicheskie\\_rekomendacii\\_dementeva\\_shkolnaya\\_neuspeshnost.pdf](https://gmk.edu.sbor.net/fileadmin/Profilaktika_uchebnoj_neuspeshnosti/metodicheskie_rekomendacii_dementeva_shkolnaya_neuspeshnost.pdf) (дата обращения: 12.02.2023).

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

## Региональные показатели

**Показатели по выявлению школ с низкими образовательными результатами и/или школ, функционирующих в сложных социальных условиях:**

1. Результаты государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ) по предметам русский язык и математика за два предыдущих года;
2. Результаты Всероссийских проверочных работ по предметам русский язык и математика в 5 и 6 классах за два предыдущих года;
3. Динамика результатов Всероссийских проверочных работ по предметам русский язык и математика в 5 и 6 классах за два предыдущих года.
4. Результаты самоанализа общеобразовательных организаций, отраженные в таблицах для статистической обработки данных;
5. Сведения из социального паспорта школы;
6. Данные самообследования общеобразовательной организации;
7. Образовательные организации, вошедшие в список Рособнадзора, как имеющие признаки необъективности результатов Всероссийских проверочных работ;
8. Ежегодные сведения об индексе социального благополучия школ.

В соответствии с Методикой выявления общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся, на основе комплексного анализа данных об образовательных организациях, в том числе данных о качестве образования, под «низкими результатами» понимаются результаты оценочной процедуры, при которых не менее 30% от общего числа участников оценочной процедуры получили отметку «2» (ВПР) или не преодолели минимальный порог, предусмотренный спецификацией соответствующей оценочной процедуры (ОГЭ, ЕГЭ).

В перечень школ, с «низкими результатами» включаются те, которые удовлетворяют как минимум одному из следующих критериев:

1. ОО, в которых не менее чем по двум оценочным процедурам в предыдущем учебном году были зафиксированы низкие результаты.
2. ОО, в которых хотя бы по одной оценочной процедуре в каждом из двух предыдущих учебных годов были зафиксированы низкие результаты.

Анализ проводится по результатам следующих процедур:

- ВПР по математике (5 класс);
- ВПР по математике (6 класс);
- ВПР по русскому языку (5 класс);
- ВПР по русскому языку (6 класс);
- ОГЭ по математике;
- ОГЭ по русскому языку;
- ЕГЭ по математике (базовой);
- ЕГЭ по математике (профильной);
- ЕГЭ по русскому языку.

При анализе данных ОГЭ и ЕГЭ учитываются результаты участников, полученные до пересдач, при этом результаты выпускников прошлых лет не учитываются.

К традиционным факторам риска снижения результатов относятся:

- территориальная принадлежность школы (городская/сельская) с учетом размера населённого пункта;
- территориальная отдаленность школы;
- низкий экономический потенциал района, бедность его инфраструктуры;
- ограниченность культурных и образовательных ресурсов;
- дефицит материальной базы и инфраструктуры, в том числе, устойчивого доступа в интернет и достаточного количества компьютерной техники;
- дефицит педагогических кадров;
- сложный контингент (дети из неполных, неблагополучных, малообеспеченных семей, невысокий уровень образования родителей, дети с проблемами поведения и здоровья);
- неблагоприятная школьная атмосфера;
- недостаточно сформированные практики школьного управления.

Для определения школ, функционирующих в зоне риска снижения образовательных результатов, следует учитывать данные о материально-технической базе ОО, характеристики географического положения, дефицит педагогических кадров, сведения о контингенте обучающихся.

**Показатели по мониторингу ресурсных дефицитов в образовательных организациях:**

1. Территориальная принадлежность школы (городская/сельская) с учетом размера населенного пункта;
2. Территориальная отдаленность школы (отделенная, близлежащая);
3. Низкий экономический потенциал района, бедность его инфраструктуры (высокий, средний, низкий экономический потенциал района);
4. Ограниченность культурных и образовательных ресурсов (высокий, средний, низкий уровень образовательных ресурсов);
5. Дефицит материальной базы и инфраструктуры, в том числе устойчивого доступа в интернет и достаточного количества компьютерной техники (высокий, средний, низкий уровень оснащенности техникой);
6. Дефицит педагогических кадров (высокий, средний, отсутствует);
7. Сложный контингент: дети из неполных, неблагополучных, малообеспеченных семей, невысокий уровень образования родителей, дети с проблемами поведения и здоровья.



**ПРИКАЗ**

(наименование ОУ)

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_ - осн.

**Об организации работы  
со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися  
и их родителями (законными представителями)  
в \_\_\_\_\_ учебном году**

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования МО от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «название приказа», в целях повышения уровня обученности и качества знаний обучающихся, предупреждения неуспеваемости и улучшения качества работы со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы общеобразовательной организации по организации работы со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями) в \_\_\_\_\_ учебном году (приложение).

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе (ФИО) организовать работу по выполнению плана работы общеобразовательной организации по организации работы со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями) в \_\_\_\_\_ учебном году.

3. Классным руководителям 2-11 классов, социальному педагогу (ФИО), педагогу-психологу (ФИО) осуществить исполнение плана в полном объеме.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на (ФИО) заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор школы

ФИО

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись

**ПЛАН**  
**мероприятий общеобразовательной организации**  
**по организации работы со слабоуспевающими, неуспевающими**  
**обучающимися и их родителями (законными представителями)**  
**на \_\_\_\_\_ учебный год**  
*(примерный)*

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-информационное сопровождение</b>			
1.1.	Участие в совещаниях управления образования для руководителей образовательных организаций: - Об организации работы со слабоуспевающими обучающимися в _____ учебном году; - Итоги успеваемости за 1 четверть; - Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие. Анализ данных, полученных в результате выездов в школы; - Итоги успеваемости за 3 четверть. Анализ данных, полученных в результате выездов в школы. Результаты тематической проверки; - Итоги успеваемости за 4 четверть. Анализ данных, полученных в результате выездов в школы. Результаты тематической проверки.	октябрь  ноябрь январь  апрель  июнь	Руководитель ОО
1.2.	Проведение стартовой диагностики (входной контроль) с целью выявления уровня обученности обучающихся.	до 15 сентября	Учителя - предметники
1.3	Формирование списков и графиков дополнительных занятий с обучающимися группы риска.	сентябрь, октябрь, январь, март	Учителя - предметники
1.4	Подготовка проекта приказ об утверждении списков и графиков дополнительных занятий со слабоуспевающими и неуспевающими обучаемыми	сентябрь, октябрь, январь, март	Заместитель директора по УВР
1.5.	Организация информационно-разъяснительной работы со всеми заинтересованными лицами: - проведение административных совещаний с педагогическим коллективом по ознакомлению с распорядительными документами; - проведение «Часов контроля» со специалистами УО; - проведение заседаний ШМО	в течение года, по мере поступления документов	Заместитель директора по УВР
1.6.	Отчет о работе со слабоуспевающими обучающимися.	октябрь, декабрь, март, май	Учителя - предметники

1.7	Подготовка сведений об успеваемости обучающихся по четвертям	октябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по УВР
<b>2. Методическая работа</b>			
2.1.	Проведение семинаров для учителей по вопросам организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся группы риска: - «Психологическое сопровождение обучающихся, имеющих низкий уровень познавательной активности»; -«Система работы по формированию положительного отношения к учению»	ноябрь, февраль	Педагог-психолог учителя предметники, заместитель директора по УМР
2.2.	Тиражирование материалов учителям-предметникам, необходимых для организации работы со слабоуспевающими выпускниками.	по мере необходимости	Заместитель директора по УМР
2.3.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче предметов, необходимых для получения аттестата	сентябрь-май	Заместитель директора по УМР
<b>3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
3.1.	Участие в заседаниях районных методических объединений	март, август	Учителя-предметники
3.2.	Прохождение курсов квалификации по преподаваемому предмету	1 раз в 3 года	Учителя-предметники
3.3.	Взаимопосещение уроков	не реже 1 раза в месяц	Заместитель директора по УВР
3.4.	Проведение круглых столов, тренингов и т.п.	1 раз четверть	Заместитель директора по УВР
<b>4. Административный контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися в ОО</b>			
4.1.	Контроль за посещением слабоуспевающими обучающимися уроков, дополнительных занятий	постоянно	Заместитель директора по УВР, классный руководитель, социальный педагог
4.2.	Контроль качества проведения учителями-предметниками дополнительных занятий	ежемесячно	Заместитель директора по УВР
4.3.	Проверка тетрадей обучающихся по дополнительным занятиям	по плану ВШК	Заместитель директора по УВР
4.4.	Ведение мониторинга результативности неуспешных обучающихся	ежемесячно	Заместитель директора по УВР
<b>5. Психологическое сопровождение</b>			
5.1.	Размещение на школьном стенде информации о месте и графике проведения психологических консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей)	до 5 сентября	Педагог-психолог
5.2.	Проведение классных часов, групповых и индивидуальных бесед, занятий в форме психологических тренингов для обучающихся по развитию у них внимания, памяти,	октябрь-июнь	Педагог-психолог классные руководители

	самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения		
<b>6. Вовлечение родителей (законных представителей) неуспешных обучающихся в учебно-воспитательный процесс</b>			
6.1.	Информирование родителей (законных представителей) (под роспись): - о результатах стартовой диагностики и графике дополнительных занятий обучаемых; - о предварительных результатах четверти (2-9 классы); - об итогах полугодия (10-11 классы); - об итогах четверти и года	сентябрь  по итогам четвертей	Классные руководители
6.2	Проведение индивидуальных бесед с родителями (законными представителями) неуспешных обучающихся с целью усиления ответственности и контроля со стороны за подготовкой домашних заданий	ежемесячно	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог, социальный педагог
6.3.	Проведение Часов контроля с родителями (законными представителями)	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР

Директор школы

ФИО

## ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_ - осн.

### Об утверждении списков слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся на 1 четверть \_\_\_\_\_ учебного года

В целях повышения уровня обученности и качества знаний обучающихся, предупреждения неуспеваемости и улучшения качества работы со слабоуспевающими обучающимися, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить список слабоуспевающих обучающихся на \_\_ четверть \_\_\_\_\_ учебного года (приложение 1).
2. Утвердить список неуспевающих обучающихся на \_\_ четверть \_\_\_\_\_ учебного года (приложение 1).
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе (ФИО) предоставить списки в управление образования администрации муниципального образования \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ (указать срок исполнения).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на (ФИО) заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор школы

ФИО

Приложение 1  
к приказу СОШ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Список слабоуспевающих обучающихся общеобразовательной  
организации  
на \_\_ четверть \_\_\_\_\_ учебного года**

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Предмет	ФИО учителя-предметника	График дополнительных занятий

Директор школы

ФИО

Приложение 2  
к приказу СОШ № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Список неуспевающих обучающихся общеобразовательной организации  
на \_\_ четверть \_\_\_\_\_ учебного года**

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Предмет	ФИО учителя-предметника	График дополнительных занятий	График ликвидации задолжности

Директор школы

ФИО

## У В Е Д О М Л Е Н И Е

Уважаемые (-ая, -ый)

---

---

Администрация МБОУ СОШ № 111 информирует Вас о том, что Ваш(а) сын (дочь) \_\_\_\_\_ по результатам входной (-ых) контрольных работ по \_\_\_\_\_ (по результатам \_\_\_\_\_ четверти по \_\_\_\_\_) внесен (а) в список слабоуспевающих обучающихся на \_\_\_\_\_ четверть \_\_\_\_\_ учебного года.

График дополнительных занятий прилагается.

Директор школы

ФИО

Ознакомлены родители (законные представители):

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись

ФИО

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись

ФИО

Дата ознакомления: \_\_\_\_\_

Приложение  
к уведомлению

**График дополнительных занятий**  
по \_\_\_\_\_ на \_\_\_ четверть \_\_\_\_\_ учебного года  
**Иванова Ивана Ивановича, 5а класс**

День недели	ФИО обучающегося	Предмет	Время проведения (урок)	Кабинет	ФИО учителя
Среда	Иванов Иван Иванович	Математика	13.30-14.10	306	Петров Петр Петрович
Пятница		Русский язык	14.20-15.00	207	Николаева Ирина Николаевна

Директор школы

ФИО

**Ознакомлены:**

**родители (законные представители):**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись

ФИО

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись

ФИО

Дата ознакомления: \_\_\_\_\_

**Обучающийся:**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись

ФИО

Дата ознакомления: \_\_\_\_\_



**Мониторинг  
предварительных результатов  
слабоуспевающих, неуспевающих обучающихся \_\_\_\_\_ класса  
за \_\_ четверть \_\_\_\_\_ учебного года**

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Предмет	Отметка	ФИО учителя-предметника

Директор школы

ФИО

**Аналитический отчет**  
**учителя-предметника по работе со слабоуспевающим и неуспевающим**  
**обучающихся за \_\_\_ четверть \_\_\_\_\_ учебного года**

Фамилия, имя обучающегося \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Предмет, по которому обучающийся не успевает \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

**Неуспеваемость/не аттестация**

Четверть	Текущие оценки	Оценки за к/р	Пропуски основных занятий		Пропуски дополнительных занятий	
			По уважит. причине	Без уважит. причины	По уважит. причине	Без уважит. причины

**Причины неуспеваемости** (укажите из приведенных в таблице, дополните при необходимости после таблицы):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Мероприятия по преодолению неуспеваемости**

**Посещение дополнительных занятий** (организованы или нет, регулярность проведения, посещение занятий обучающимися)

Даты посещения ИЗ	Отрабатываемые темы

**Работа учителя с классным руководителем** (проводились ли беседы, регулярность, вопросы бесед)

---

---

---

---

---

---

---

---

**Вызов обучаемого к администрации школы, на малый педсовет** (обращались ли за помощью к администрации, как часто, по каким проблемам, результаты)

---

---

---

---

Даты вызова	Причина вызова

**Беседы учителя с родителями**

Даты бесед	Основной вопрос беседы

**План дальнейшей работы учителя по преодолению неуспеваемости**

---

---

---

---

---

Подпись учителя \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

## **Примерное ПОЛОЖЕНИЕ о внутришкольной системе профилактики учебной неуспешности обучающихся (наименование ОУ)**

### **1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Уставом (наименование ОУ) (далее – школа), локальными актами и регламентирует деятельность педагогического коллектива с неуспешными обучающимися и их родителями (законными представителями).

Основные направления и виды деятельности:

выявление возможных причин неуспешности и качества знаний обучающихся; принятие комплексных мер, направленных на профилактику учебной неуспешности обучающихся и повышение качества знаний обучающихся.

Основные понятия настоящего положения:

Учебная неуспешность – это сложная комплексная характеристика, включающая результаты освоения обучающимся образовательной программы, самовосприятие ребенка, его эмоциональное состояние, состояние здоровья.

Обучающиеся группы риска (неуспешные обучающиеся) для которых организуется внутришкольная система профилактики учебной неуспешности объединяют три категории детей: неуспевающие, слабоуспевающие и обучающиеся группы резерва.

Неуспевающий – это обучающийся, который показал в течение учебного периода низкий уровень и низкое качество подготовки по предмету (предметам), имеющий неудовлетворительные текущие отметки по предмету (нескольким предметам) в течение учебного периода, и получивший одну или более неудовлетворительных отметок в ходе промежуточной аттестации.

Слабоуспевающий – это обучающийся, который показал в течение учебного периода низкий уровень и низкое качество подготовки по предмету (предметам), имеющий неудовлетворительные отметки по предмету (нескольким предметам) в течение учебного периода, ликвидировавший их и успешно прошедший промежуточную аттестацию.

Обучающиеся группы резерва – это дети, нуждающиеся в индивидуальной поддержке по отдельным предметам (хорошисты, имеющие «3» по нескольким предметам).

Профилактика учебной неуспешности – это система мер, направленных на обучение и воспитание с целью привлечения субъектов образовательной деятельности к активному участию в профилактических мероприятиях.

В реализации системы профилактики учебной неуспешности принимают участие все субъекты образования: обучающиеся, их родители (законные представители), педагоги, учебно-вспомогательный персонал, педагог с тьюторской

компетентностью, администрация школы.

Успешное обучение является не только результатом всей деятельности школы, но и необходимым условием для формирования личности ребенка, а также его социализации в обществе.

## **2. Цели и задачи работы с неуспешными обучающимися**

2.1. Обеспечение выполнения действующего законодательства в области образования.

2.2. Создание образовательных условий, позволяющих каждому обучающемуся достичь лучших для себя результатов.

2.3. Принятие комплексных мер, направленных на повышение уровня освоения образовательных программ и качества знаний обучающихся.

2.4. Изучение индивидуальных особенностей обучающихся, причин их неуспешности: отставания в учебе, дезадаптации, слабой мотивации и др.

2.5. Отбор педагогических технологий для организации образовательного процесса, направленного на профилактику учебной неуспешности.

2.6. Реализация разноуровневого, вариативного, индивидуального обучения, формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.

2.7. Организация психолого-педагогического сопровождения профилактики учебной неуспешности.

2.8. Повышение ответственности родителей (законных представителей) за обучение детей в соответствии с законодательством.

## **3. Система мер по организации внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности**

3.1. Профилактика неуспешности на уроке:

3.1.1. Специальный контроль усвоения вопросов, обычно вызывающих у обучающихся наибольшее затруднение. Тщательный анализ и систематизация ошибок, допускаемых в устных ответах, письменных работах; выявление типичных для класса ошибок и концентрация внимания на их устранение. Контроль усвоения материала обучающимися, пропустившими предыдущие уроки. Обобщение итогов усвоения основных понятий, законов, правил, умений и навыков школьниками, выявление причин отставания по окончании изучения темы или раздела.

3.1.2. Обязательная проверка в ходе урока степени понимания обучающимися основных элементов излагаемого материала. Применение средств поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечение разнообразия методов обучения, позволяющих всем обучающимся активно усваивать учебный материал.

3.1.3. Подбор заданий для самостоятельной работы, заданий по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала. Включение в содержание самостоятельной работы заданий по устранению ошибок, допущенных при устных ответах и в письменных работах. Четкий инструктаж о порядке

выполнения письменных самостоятельных работ. Обучение самопроверке и самоконтролю.

3.1.4. Обеспечение в ходе домашней работы повторения пройденного. Концентрация внимания обучающихся на наиболее существенных элементах, вызывающих наибольшие затруднения при выполнении домашнего задания. Четкий инструктаж обучающихся о порядке выполнения домашних работ, проверка степени понимания этих инструкций неуспешными школьниками. Согласование объема домашних заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, неуспевающих, слабоуспевающих и обучающихся с ОВЗ.

3.2. Помощь неуспевающему, слабоуспевающему и обучающемуся с ОВЗ на уроке:

3.2.1. Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе. Снижение темпа опроса, увеличение времени для подготовки ответа у доски. Предложение обучающимся примерного плана ответа. Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления.

3.2.2. Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой.

3.2.3. Применение мер поддержания интереса к неуспевающим, слабоуспевающим и обучающимся с ОВЗ вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала.

3.2.4. Привлечение слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д.

3.2.5. Привлечение к высказыванию предложения при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным обучающимся.

3.2.6. Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых, ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее. Напоминание приема и способа выполнения задания. Указание на необходимость актуализировать то или иное правило. Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений. Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению. Стимулирование самостоятельных действий. Более тщательный контроль за деятельностью обучаемых, указание на ошибки, проверка, исправления.

3.2.7. Выбор для групп неуспевающих, слабоуспевающих и обучающихся с ОВЗ наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа. Более подробное объяснение последовательности выполнения задания. Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий.

#### **4. Алгоритм деятельности административно-управленческого персонала по организации системы профилактики учебной неуспешности**

##### **4. Функции администрации школы**

##### **4.1. Директор школы:**

4.1.1. Разрабатывает и утверждает нормативное обеспечения работы по профилактике учебной неуспешности.

4.1.2. Осуществляет постоянный контроль за реализацией системы мер по профилактике учебной неуспешности

4.1.3. Обеспечивает единство действий всего педагогического коллектива по профилактике учебной неуспешности.

4.1.4. Координирует действия педагогов с родителями и общественностью по месту жительства детей.

4.1.5. Направляет педагогов на курсы повышения квалификации по вопросам оценки качества образования, использования результатов оценочных процедур, профилактике учебной неуспешности.

4.1.6. На педагогическом совете утверждает списки обучаемых группы риска и планы мероприятий по организации системы профилактики учебной неуспешности, принимает решение о переводе неуспевающего обучающегося в следующий класс с академической задолженностью, которую необходимо будет ликвидировать в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

4.1.1. Пишет аналитическую справку по итогам учебных достижений обучающихся (по итогам четвертей/триместров, учебного года).

4.1.2. Формирует списки неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся, обучающихся группы резерва, нуждающихся в индивидуальной поддержке по отдельным предметам (хорошисты, имеющие «3» по 1-3 предметам)

4.1.3. Осуществляет специальный контроль за работой с неуспевающими, слабоуспевающими обучающимися и обучающимися резервной группы.

4.1.4. Обобщает передовой опыт работы по профилактике учебной неуспешности учителей-предметников с его широким обсуждением на педагогических советах.

4.1.5. Включает в тематику педагогических советов вопросы, связанные с предупреждением неуспешности обучающихся

4.1.6. Организует контроль за формами и методами работы учителей-предметников и классных руководителей по профилактике учебной неуспешности.

4.1.7. Контролирует деятельность классных руководителей по проведению адресной работы с обучающимися, осуществляемой по плану индивидуальной работы.

4.1.8. Контролирует деятельность классных руководителей по взаимодействию с семьями обучающихся.

4.1.9. Проводит консультирование по вопросам профилактики учебной неуспешности для учителей-предметников, классных руководителей, родителей (законных представителей), обучающихся.

4.1.10. Анализирует результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.1.11. Проводит анализ эффективности принятых мер по профилактике учебной неуспешности.

4.2. Специалист службы психолого-педагогического сопровождения:

4.2.1. Организует взаимодействия учителей, родителей, психологической и социальной службы по ликвидации учебной неуспешности в форме психолого-педагогического консилиума.

4.2.2. Разрабатывает диагностические карты для выявления учебной неуспешности, знакомит с ними учителей, классного руководителя, родителей, специалистов.

4.2.3. Планирует и организует мероприятия по профилактике учебной неуспешности для участников образовательных отношений

4.2.4. Консультирует участников образовательных отношений (педагогов, родителей, обучающихся) по вопросам организации профилактики учебной неуспешности.

4.2.5. Организует проведение советов профилактики.

4.2.6. Проводит индивидуальные беседы с учителями, неуспешными обучающимися, их родителями (законными представителями) о состоянии дел у неуспешных обучающихся.

4.2.7. Разрабатывает и проводит коррекционные работы по ликвидации психологических трудностей в освоении соответствующей образовательной программы, реализация индивидуального образовательного маршрута при взаимодействии с родителями (законными представителями).

4.2.8. Систематизирует и обобщает опыт служб психолого-педагогического сопровождения. Анализирует эффективность принятых мер по профилактике учебной неуспешности.

4.3. Руководитель методических структур:

4.3.1. Планирует содержание методической работы по вопросам преодоления учебной неуспешности в соответствии с выявленными причинами.

4.3.2. Организует работу педагогических сообществ, мастерских, иных структур по преодолению учебной неуспешности обучающихся.

4.3.3. Планирует методическую работу по профессиональному совершенствованию педагогов школы.

4.3.4. Систематизирует основные причины учебной неуспешности по данным диагностики, наблюдений.

4.3.5. Систематизирует и обобщает накопленный опыт, организует его трансляцию для педагогов школы.

## **5. Алгоритм деятельности учителя**

5.1. Проводит мониторинг знаний обучающихся класса по основным разделам учебного материала с целью определения фактического уровня знаний.

5.2. Устанавливает причины неуспешности обучающихся (беседы со школьными специалистами, классным руководителем; родителями и обучающимися, по вопросам учебной неуспешности).

5.3. Составляет индивидуальные планы работы по ликвидации пробелов в знаниях неуспешного обучающегося на текущую четверть.

5.4. Взаимодействует с психологом, логопедом и другими специалистами по определению форм и индивидуальных методов работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.

5.5. Ведет тематический учет образовательных достижений (результатов) обучающихся группы риска.



5.6. Разрабатывает дидактическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся группы риска.

5.7. Организует работу с семьей по выработке единых требований к обучающемуся в рамках образовательного процесса.

5.8. Организует дополнительные занятия для ликвидации пробелов в знаниях для обучающихся группы риска по отдельным предметам.

5.9. Использует на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

5.10. Регулярно и систематически опрашивает, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце учебного периода, когда обучающийся уже не имеет возможности их исправить.

5.11. Комментирует оценку обучающегося (необходимо отмечать положительную динамику в знаниях, недостатки, чтобы обучающийся мог их устранять в дальнейшем). Поощряет самостоятельность обучающегося.

5.12. Определяет дополнительное время, за которое слабоуспевающий и неуспевающий обучающийся должен освоить тему, в случае затруднения дает консультацию.

5.13. Ставит в известность классного руководителя, непосредственно родителей (законных представителей) обучающегося о низкой успеваемости или её снижении.

5.14. Не снижает отметку обучающемуся за плохое поведение на уроке, использует другие методы воздействия.

5.15. При проведении системной работы и отсутствии положительного результата докладывает администрации школы о низкой или снижении успеваемости обучающегося для принятия дальнейшего решения директором школы.

## **6. Алгоритм деятельности классного руководителя**

6.1. Выявляет причины неуспешности обучающегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к педагогу-психологу, социальному педагогу.

6.2. Посещает семьи обучающегося группы риска, семьи обучающихся первого года обучения (1, 5, 10 классы, вновь прибывшие).

6.3. Работает с учителями-предметниками по проблемам обучающихся с риском учебной неуспешности.

6.4. Проводит индивидуальные беседы с обучающимися с целью выявления и преодоления социальных проблем.

6.5. Контролирует посещение уроков обучающимися (в случае систематических пропусков без уважительной причины вносит предложение о постановке на внутришкольный учет).

6.6. Проводит индивидуальные беседы с родителями по оказанию помощи школьнику с рисками учебной неуспешности.

6.7. Участвует в работе психолого-педагогического консилиума по работе с обучающимися с рисками учебной неуспешности.

6.8. Работает с родителями (законными представителями) по вопросам

выработки единых требований и оказания помощи ребенку в ходе образовательного процесса.

6.9. Организует разнообразные формы взаимодействия с семьей (круглые столы; информационно-практические беседы; информационные лектории с элементами практикума; обучающие семинары; творческие лаборатории родителей; родительские педагогические тренинги; родительско-ученические мероприятия; посещение консультаций специалистов).

6.10. Немедленно информирует родителей о пропуске уроков через запись в электронном дневнике или через сообщение родителям (если случае единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через беседу с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, через совет профилактики (если прогулы систематические).

6.11. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке проводит профилактическую работу с родителями (законными представителями) обучающегося, обращаясь за помощью к педагогу-психологу. В случае уклонения родителей (законных представителей) от исполнения своих обязанностей извещает заместителя директора по УВР

6.12. В случае указания обучающимся на завышение объема домашнего задания обсуждает вопрос с учителем-предметником или обращается к директору школы, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

6.13. Организует помощь обучающимся группы риска со стороны актива класса.

6.14. Систематизирует и обобщает опыт по вопросам профилактики учебной неуспешности.

## **7. Обязанности и права обучающихся**

7.1. Обучающийся обязан регулярно выполнять домашнее задание по различным учебным дисциплинам, своевременно предоставлять учителю на проверку письменные домашние задания.

7.2. Обучающийся обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

7.3. Обучающийся, пропустивший учебные занятия по уважительной или без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить пропущенный учебный материал.

7.4. В случае затруднения обучающийся имеет право обратиться к учителю за консультацией как во время урока, так и во внеурочное время.

7.5. С целью ликвидации пробелов в усвоении программного материала обучающийся обязан посещать дополнительные занятия в соответствии с утвержденным графиком.

## **8. Обязанности и права родителей (законных представителей)**

8.1. Родители (законные представители) обязаны явиться в школу по требованию учителя-предметника, классного руководителя или администрации школы.

8.2. Родители (законные представители) обязаны контролировать выполнение домашнего задания обучающимся и его регулярное посещение школы.

8.3. Родители (законные представители) обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

8.4. Родители (законные представители) несут полную ответственность за освоение пропущенного программного материала, за пропуски обучающихся с формулировкой «по семейным обстоятельствам».

8.5. Родители (законные представители) обязаны исключить требования разовых заданий у учителя-предметника с целью улучшения отметки за учебный период.

8.6. Родители (законные представители) имеют право посещать уроки по согласованию с администрацией, по которым обучающийся не успевает, т.е. имеет неудовлетворительные отметки.

8.7. Родители (законные представители) имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, администрации школы.

8.8. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на обучающегося и его родителей (законных представителей) в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

**9. Данное Положение принято на неограниченный срок и может быть заменена актуальную версию в случае необходимости**